



FICHE DE POSTE

Poste occupé par :

Métier : ASSISTANTE MATERNELLE

Positionnement hiérarchique

Service d'affectation :

Pôle 2EJ

Supérieur hiérarchique direct : RESPONSABLE ACCUEIL FAMILIAL

Encadrement d'agents :

Cadre statutaire

Catégorie :

Filière :

Cadre d'emplois :

Raison d'être du poste

ASSURER L'ACCUEIL D'ENFANTS DE MOINS DE 4 ANS A DOMICILE, DANS LE CADRE DU SERVICE D'ACCUEIL FAMILIAL

Activités du poste

Activités principales :

A domicile

- ✓ Accueil des familles : écoute, échange d'information,...
- ✓ Accueil des enfants : observation, disponibilité,
- ✓ assurer une continuité du lien, rassurer enfant et parent
- ✓ Aménagement d'espaces sans danger pour les enfants avec mise à disposition de jouets, livres, etc...
- ✓ Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure
- ✓ Mise en place de jeux au domicile (imitation, construction,...) et d'activités organisées
- ✓ Evaluer et répondre aux besoins de l'enfant (hygiène, alimentation, sécurité physique et affective, éducatifs...)
- ✓ Confection des repas : élaboration des menus en respectant les recommandations liées à l'âge, achat des denrées, cuisine
- ✓ Maintien d'une bonne hygiène corporelle des enfants

A l'extérieur du domicile

- ✓ Promenade ou autres activités extérieures
- ✓ Participation régulière aux activités organisées par l'éducatrice de jeunes enfants
- ✓ Participation aux réunions mensuelles et aux analyses de pratique
- ✓ Participation aux animations organisées par le pôle 2EJ

Liens hiérarchiques

- ✓ La responsable de l'accueil familial et l'Educatrice de Jeunes Enfants en cas d'absence de la responsable
- ✓ La responsable du pôle 2EJ et son adjointe

Activités secondaires :

- ✓ Participer à la vie du service et aux actions partenariales
- ✓ Participer aux analyses de la pratique mensuelle
- ✓ Participer aux réunions mensuelles

Positionnement du poste

Responsabilité

- **Sécurité physique et affective des enfants confiés**

Relations internes et externes

- Interne :

L'éducatrice de jeunes enfants, les autres services municipaux dont la Médiathèque

- Externe :

Les enfants
Les parents

Compétences

Techniques :

- Capacité d'écoute, d'observation, de patience et tolérance
- Connaissance de l'hygiène des locaux
- Capacité à confectionner des repas dans le respect des règles d'hygiène et d'équilibre alimentaire
- Respecter les rythmes et les besoins de l'enfant (sommeil, repas, activité)
- Connaître le développement psychomoteur de l'enfant
- Etre capable de se former et de demander conseil

Relationnelles :

- Capacités d'information et d'échange avec les parents tout en gardant un positionnement professionnel adapté
- Capacité à retransmettre les informations à la Directrice et/ou à l'EJE
- Capacité à travailler en équipe
- Maintenir une bonne entente dans l'équipe (solidarité, dialogue, partage)

Savoir-être

- Savoir se rendre disponible pendant les temps d'accueil des enfants
- Souci d'efficacité et de résultat
- Capacité à prendre les justes initiatives
- Capacité à rendre compte

Diplômes requis

-

Formations et qualifications nécessaires

- - Etre agréée D.S.G.

Conditions et contraintes d'exercice du poste

Lieu de travail

- Domicile et savoir gérer l'utilisation de son domicile comme lieu de travail
- Maison petite enfance

Moyens

- matériel fourni par la structure

Contraintes et caractéristiques particulières

- grande amplitude horaire de travail

-une majeure partie des congés annuels doivent être pris lors des périodes de fermeture

Hygiène et sécurité

Equipements de protection individuelle :

-

Risques identifiés liés aux activités exercées :

Charge mentale liée à l'accueil du public

Charge mentale liée au stress

Risques routiers

Risques infectieux

Circulation et travail de plain-pied

Risques de projections

Bruit

Risque de chute d'objets

Risques chimiques

Manipulation de personnes

Posture de travail

Date et signature de l'agent :

Date et signature du supérieur hiérarchique direct :

Le :

Le :

NB : La fiche de poste est susceptible d'évoluer en fonction des projets de la collectivité et du grade de l'agent.